ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ по КЗСОР
«Конотопський фаховий медичний коледж»
від 29 січня 2026 р. № 5/1

.

ПЛАН ЗАХОДІВ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ

в КЗСОР «Конотопський фаховий медичний коледж»
на 2026- 2027 н.р.

м.Конотоп
2026

План заходів
щодо запобігання та протидії корупції в КЗ СОР «Конотопський фаховий медичний коледж»
на 2026 -2027 н.р.

№ п.п.	*Зміст заходу*	*Термін виконання*	*Відповідальний за виконання*
1	*2*	*3*	*4*
1.	Забезпечити систематичне проведення особистих прийомів громадян	Згідно графіка прийому	Адміністрація
2.	Забезпечити доступність для розгляду звернень викладачів, працівників, здобувачів освіти, абітурієнтів, батьків щодо фактів корупції, неправомірної вигоди.	У разі надходження інформації	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозд.
4.	Проводити перевірки отриманих повідомлень, інформації, оприлюдненої у різних засобах масової інформації, у встановленому порядку щодо причетності працівників коледжу до корупційних правопорушень.	У разі надходження інформації	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5.	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення на працівника коледжу (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування, тощо)	У разі надходження інформації	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
6.	Забезпечити якісне та неупереджене заміщення вакантних посад та інформування при прийомі на роботу працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
7.	Забезпечити дотримання посадовими особами закладу освіти педагогічної етики (ст..54 Закону України «Про освіту», ст..37. 38 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Працівники коледжу

1	2	3	4
8.	Повідомляти про виникнення конфлікту інтересів (реального чи потенційного) безпосереднього керівника або керівника органу, до повноважень якого належить звільнення з посади (ст..28 Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9.	Не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів (ст..39 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», ст.28 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
10.	Дотримуватись вимог політичної нейтральності, уникати вираження у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів. Не використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків (ст..31 Закону України «Про освіту», ст..40 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
11.	Дотримуватися принципу неупередженості, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання (ст..17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», ст..41 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
12.	Дотримуватись обмежень щодо одержання подарунків для себе чи близьких осіб (заборонити отримувати, якщо вартість його більше 1 прожиткового мінімуму) (ст..23 Закону України «про запобігання корупції»).	Постійно	Працівники коледжу
13.	Надавати керівникам структурних підрозділів коледжу методичну та організаційну допомогу щодо діяльності в питанні запобігання та протидії корупції.	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
14.	Брати участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме, дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції.		Керівники структурних підрозділів

1	2	3	4
15.	Проводити у закладі освіти антикорупційну інформаційно-просвітницьку роботу, в тому числі й у формі зустрічей з працівниками спеціально уповноважених суб'єктів.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
16.	Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників коледжу щодо дотримання антикорупційного законодавства, недопущення корупційних діянь.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17.	Систематично ознайомлювати співробітників коледжу з інформацією щодо змін в антикорупційному законодавстві.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
18.	Організовувати проведення заходів з питань запобігання та протидії корупції для працівників коледжу.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
19.	Забезпечити ознайомлення з антикорупційним законодавством усіх працівників коледжу, які відповідно до Законів України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційне правопорушення.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
20.	Вживати заходи по посиленню фінансового контролю за використанням бюджетних коштів.	Постійно	Адміністрація, головний бухгалтер
21.	Проводити аналіз ефективності використання бюджетних коштів коледжу.	Постійно	Адміністрація, головний бухгалтер
22.	Забезпечити відкритість і прозорість діяльності закладу освіти шляхом оприлюднення та своєчасного оновлення публічної інформації на вебсайті коледжу в рубриці «Фінансові звіти», щодо звітної інформації про використання грощових коштів, отриманих від розпорядників бюджету, благодійників через спеціальні рахунки у банках чи інших фінансових установах (ст..30 Закону України «Про освіту», ст..37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», ст..60 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

1	2	3	4
23.	Використовувати комунальне майно виключно для забезпечення здобуття молоддю освіти, надання їм послуг у сфері соціального захисту, культури, спорту (ст.80, 81 Закону України «Про освіту», ст..22 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація
24.	Брати участь у здійсненні процедур закупівель товарів, послуг, робіт за рахунок державних коштів через систему Prozorro з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням.	Постійно	Адміністрація, головний бухгалтер
25.	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення з проєктами локальних нормативних актів коледжу.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
26.	Забезпечення висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на вебсайті коледжу в рубриці «Протидія корупції».	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
27.	Забезпечити проведення соціологічних опитувань у сфері запобігання корупції.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
28.	Ознайомити працівників коледжу з порядком розгляду повідомлень, які надходять в заклад освіти (ст..53 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
29.	Своєчасно надавати суб'єктам звернень достовірну та у повному обсязі інформацію, яка підлягає наданню відповідно до норм законів (ст..38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст..60 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
30.	Не розголошувати та не використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, яка стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, в тому числі про випадки булінгу (цькування)в закладі освіти ст.30 81 Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», ст..43 Закону України «Про запобігання корупції»).	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

1	2	3	4
31.	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на адміністративних нарадах при директору, загальних зборах трудового колективу, вживати додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
32.	Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявлення корупційних правопорушень.	Постійно	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
33.	Узагальнювати інформацію щодо стану виконання антикорупційних заходів по закінченню навчального року.	Липень	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
34.	Надавати звіт про виконання заходів щодо запобігання та протидії корупції в коледжі.	Щорічно до 1 травня	Адміністрація, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Уповноважена особа
з питань запобігання та
виявлення корупції
в КЗ СОР «Конотопський
фаховий медичний коледж» **Людмила УСИК**