

Розглянуто на засіданні
педагогічної ради
Протокол № 1 від 31.08.2023 року

„ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор коледжу

Анатолій КОСАР

01.09.2023 року



ПОЛОЖЕННЯ **про проведення внутрішнього моніторингу якості освіти** **комунального закладу Сумської обласної ради** **«Конотопський фаховий медичний коледж»**

I. Загальні положення

1. Положення про проведення внутрішнього моніторингу якості освіти комунального закладу Сумської обласної ради «Конотопський фаховий медичний коледж» (далі - Коледж) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Порядку проведення моніторингу якості освіти та інших актів законодавства України.

2. Дане Положення визначає механізм підготовки та проведення внутрішнього моніторингу якості освіти та освітньої діяльності у КЗ СОР «Конотопський фаховий медичний коледж»

3. Внутрішній моніторинг проводиться з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти у Коледжі, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, оцінювання причин відхилень від цілей.

4. Внутрішній моніторинг проводиться відповідно до принципів:

- систематичності та системності;
- доцільності;
- прозорості моніторингових процедур та відкритості;
- безпеки персональних даних;
- об'єктивності одержання та аналізу інформації під час моніторингу;
- відповідального ставлення до своєї діяльності суб'єктів, які беруть участь у підготовці та проведенні моніторингу.

II. Об'єкти та учасники внутрішнього моніторингу

1. Об'єктами моніторингу можуть бути:

- знеособлена інформація про учасників освітнього процесу;
- освітні та управлінські процеси в Коледжі;
- різні види діяльності учасників освітнього процесу (навчальна, виховна, організаційна, управлінська тощо);

- умови здійснення освітньої та управлінської діяльності (матеріально-технічні, санітарно-гігієнічні, нормативно-правові, кадрові, фінансові, навчально-методичні тощо);
 - результати запровадження освітніх змін, інновацій;
 - стан організації освітнього процесу в закладі освіти;
 - результати навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей;
 - стан організації співпраці із зовнішніми стейкхолдерами та ін.
1. Учасниками дослідження можуть бути:
 - здобувачі фахової передвищої освіти;
 - педагогічні працівники;
 - батьки, інші законні представники здобувачів освіти;
 - зовнішні стейкхолдери та ін.
 2. Внутрішній моніторинг у Коледжі проводять:
 - заступник директора з навчальної роботи;
 - куратор виховної роботи;
 - завідувачка відділення;
 - завідувач навчально-методичного кабінету;
 - методисти;
 - голови циклових методичних комісій;
 - завідувачка практикою.

III. Підготовка та проведення внутрішнього моніторингу

1. Внутрішній моніторинг проводиться у етапи:
 - планування та підготовка моніторингу (формулювання проблеми, що досліджуватиметься; визначення мети та завдань моніторингу; розрахунок і формування вибірки, оцінка її репрезентативності; визначення критеріїв і показників оцінювання результатів дослідження тощо. Проведення внутрішнього моніторингу може включатися до планів роботи коледжу в навчальному році, планів проведення моніторингових досліджень тощо);
 - видання наказів щодо проведення внутрішнього моніторингу;
 - проведення дослідження;
 - збір та оброблення результатів моніторингу;
 - аналіз та інтерпретація (узагальнення та пояснення результатів, визначення закономірностей, формулювання висновків тощо) результатів моніторингу;
 - оприлюднення результатів моніторингу (інформування про результати

моніторингу).

2. Методами проведення дослідження під час внутрішнього моніторингу можуть бути:

- опитування (анкетування, інтерв'ювання);
- тестування;
- спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю;
- відвідування занять та заходів;
- аналіз документації;
- аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими формами звітності;
- інші методи.

3. Внутрішній моніторинг може проводитися у формі:

- безпосереднього одержання інформації від учасників дослідження (за допомогою спостереження, інтерв'ювання тощо);
- опосередкованого одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та/або електронній формі, із залученням експертів тощо);
- одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації тощо).

Внутрішній моніторинг може проводитися з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій, у тому числі дистанційно.

Під час проведення дослідження можуть використовуватися фронтальна, групова або індивідуальна робота учасників дослідження.

V. Проведення анкетування

1. В умовах правого режиму воєнного стану найбільш оптимальним методом проведення досліджень є анкетування.

2. Анкетування проводиться в дистанційній формі, через заповнення Google-форм. Анкетування проводиться анонімно.

3. Особливості проведення анкетування визначається даним Положенням.

4. Анкетування проводиться відповідно до плану, розглянутого і схваленого та засіданні методичної або адміністративної ради.

5. План анкетувань розробляється на навчальний рік або навчальний семестр.

6. Анкетування охоплюють всі сторони функціонування Коледжу: освітній процес, перегляд освітньо-професійних програм, соціальні умови для здобувачів освіти тощо.

7. Зміст анкет розробляють відповідальні за проведення анкетування педагогічні працівники. В окремих випадках для розробки змісту анкет можуть

залучатися відповідні методичні служби та/або практичний психолог коледжу.

8. Зміст анкет затверджується на засіданні Ради з забезпечення якості освіти.

9. Для проведення анкетування, як правило, відводиться певний проміжок часу.

VI. Результати моніторингу

1. Результати внутрішнього моніторингу відображаються у:

- звітах;
- наказах;
- розпорядженнях;
- аналітичних довідках та інших документах.

2. Результати внутрішнього моніторингу розглядаються на засіданнях:

- педагогічної ради;
- методичної ради;
- адміністративної ради;
- циклових методичних комісій;
- методичного об'єднання майстрів виробничого навчання;
- методичного об'єднання класних керівників тощо.

3. Результати внутрішнього моніторингу є підставою для розробки рекомендацій, інструкцій, зразків та іншої документації, проведення заходів з підвищення якості освіти у Коледжі.